

offre d'emploi

acheteur/acheteuse

Lieu de travail

135 Place Ducharme, Ste-Thérèse (Québec) J7E3G6

Précisions sur le lieu de travail : Par le biais d'une simulation d'entreprise, PlastiGroulx offre un milieu où le participant acquiert une expérience de travail récente dans son domaine, en plus d'obtenir un perfectionnement en bureautique, en français et en anglais. PlastiGroulx accompagne les participants dans leur recherche d'emploi afin qu'ils atteignent l'objectif ultime : décrocher et maintenir un emploi.

Principales Fonctions

- Préparer et assurer le suivi des commandes.
- Gérer l'inventaire.
- Assurer le respect des ententes commerciales.
- Examiner les besoins et déterminer les quantités et le type de marchandises à acheter.
- Étudier des analyses de marché, des revues pertinentes et des catalogues publicitaires.
- Négocier les prix, les rabais, les modalités de crédit et le transport des marchandises.
- Établir et maintenir des contacts avec les fournisseurs.
- Communiquer avec les fournisseurs pour résoudre les problèmes.

Exigences et conditions de travail

- Niveau d'études : Collégial, AEC ou DEC dans un domaine pertinent avec expérience
- Description des compétences : Motivation à développer ses aptitudes personnelles et professionnelles, sens de l'organisation, facilité d'adaptation, autonomie, connaissance minimale de WORD et/ou EXCEL.
- Salaire offert : à déterminer avec Emploi Québec
- Nombre d'heures par semaine : 35,00 (temps plein de jour)
- Durée de l'emploi : 15 semaines maximum

Contactez-nous

Tél. : 450-971-7868 / Téléc. : 450-971-7854 / courriel: pgemploi@clg.qc.ca

Précisions additionnelles

Plastigroulx est un projet supporté financièrement par Emploi-Québec. Pour être admissible, le participant doit être prestataire de l'assurance-emploi ou de la sécurité du revenu, ou être sans revenu. Le participant doit être ni aux études ni en emploi.

Pour plus d'informations, contactez PlastiGroulx et visitez le www.plastigroulx.clg.qc.ca.